



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SĂRĂȚENI
PRIMAR



DISPOZIȚIA
nr. 15 din 23 martie 2026
privind aprobarea Planul de perfecționare profesională a funcționarilor
publici din cadrul Primăriei Comunei Sărățeni pentru anul 2026

Primarul Comunei Sărățeni,

În conformitate cu prevederile art. 458 și art. 459 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Conform prevederile Ordinului nr. 233/2022 pentru aprobarea conținutului și instrucțiunilor de elaborare a planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici, precum și a modalității de comunicare a datelor solicitate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor public;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 196 alin. (1) lit. b, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art. 1. Se aprobă Planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici din cadrul Primăriei Comunei Sărățeni pentru anul 2026 conform anexei care face parte integrantă a prezentei dispoziții.

Art. 2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează secretarul general al comunei.

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică prin intermediul secretarului general Comunei, persoanei Compartimentelor de specialitate și Instituției Prefectului-Județul Mureș.

PRIMAR
ZSIGMOND PAL



SECRETAR GENERAL
UJFALVI MONIKA



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SĂRĂȚENI

Tel-fax: 0265/573001

www.sarateni.ro, sarateni@cjmures.ro

Anexă la Dispoziția Primarului comunei Sărățeni nr. 15 din 23 martie 2026

**PLANUL DE PERFECTIONARE PROFESIONALĂ A
FUNȚIONARILOR PUBLICI DIN CADRUL PRIMĂRIEI COMUNEI
SĂRĂȚENI PENTRU ANUL 2026**

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA SAU INSTITUȚIA PUBLICĂ ȘI FUNȚIONARIII PUBLICI	
Denumirea autorității sau instituției publice	COMUNA SĂRĂȚENI
Numele și prenumele funcționarilor publici responsabili cu elaborarea planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici desemnați în condițiile prevăzute la art. 2 din anexa nr. 2 la ordin:	Ujfalvi Monika
Funcția publică deținută:	Secretar general
Telefon:	0265573001/0742457775
E-mail:	sarateni@cjmures.ro
Categoria din care face parte autoritatea sau instituția publică	administrația publică locală.

II. DATE CU PRIVIRE LA PERFECTIONAREA PROFESIONALĂ A FUNȚIONARILOR PUBLICI, FONDURILE ALOCATE, GRADUL DE CORELARE DINTRE PLANIFICAREA APROBATĂ, MĂSURILE EFECTIV IMPLEMENTATE ȘI REZULTATELE EFECTIV OBTINUTE	
II.1. Date cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici:	
Avizul comisiei paritare referitor la planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici, emis în condițiile legii	AVIZ FAVORABIL
Măsuri referitoare la perfecționarea profesională a funcționarilor publici cuprinse în acordul colectiv, încheiat în condițiile legii	Nu este cazul
Propuneri de îmbunătățire a sistemului de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici la nivelul autorității sau instituției publice cuprinse în raportul anual privind formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici	
Alegerea cursurilor care sunt utile și beneficiar pentru personal și pentru instituție, totodată luarea în considerare calitate și prețul acestora.	
II.2. Date cu privire la fondurile alocate:	



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SĂRĂȚENI
Tel-fax: 0265/573001

www.sarateni.ro, sarateni@ejmures.ro

De la bugetul autorității sau instituției publice:		20.000 lei	
Alte surse:		-	
II.3. Date cu privire la gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute:			
Grad de corelare dintre planificarea aprobată și măsurile efectiv implementate (% din măsurile planificate au fost efectiv implementate)		40%	
Grad de corelare între măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute (% din măsurile implementate au contribuit efectiv la obținerea rezultatelor)		40%	
II.4. Date cu privire la programe de perfecționare profesională recomandate în rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici			Număr
Programe de perfecționare profesională recomandate în rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici			7
Funcționari publici evaluați			7
III.	DOMENIILE PRIORITARE DE FORMARE PROFESIONALĂ ȘI TEMATICILE SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFECTIONARE PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI		
1. Domeniul prioritar de formare profesională			
	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici	Nr. de funcționari publici alocați	
1.1.	Bazele administrației publice – Interpretarea și punerea în executare a legii	funcții publice de conducere	
			1
1.2.	Taxe, Impozite și Executare silită	funcții publice de execuție	
		funcții publice de conducere	0
1.3.	Registru agricol, Cadastru și publicitate imobiliară	funcții publice de execuție	2
		funcții publice de conducere	0
1.4.	Asistență socială a copiilor, a persoanelor vârstnice și a persoanelor cu dizabilități	funcții publice de execuție	1
		funcții publice de conducere	0
1.5.	Acte de stare civilă și evidența persoanelor	funcții publice de conducere	1
		funcții publice de execuție	1
1.6.	Contabilitate finanțe și control financiar preventiv	funcții publice de conducere	0
		funcții publice de execuție	1
1.7.	Achiziții, contracte și investiții publice	funcții publice de conducere	1
		funcții publice de execuție	1
2.	-		
IV.	ALTE PROPUNERI DE TEMATICI SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFECTIONARE PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI		



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SĂRĂȚENI
Tel-fax: 0265/573001

www.sarateni.ro, sarateni@ejmures.ro

1.	Etică și integritate	
2.	Statutul funcționarilor publici	
V. CODIFICAREA REGIUNILOR		
Denumire regiune	cod	
Centru		7

APROBART
PRIMAR
ZSIGMOND PAL



ELABORAT/AVIZAT
SECRETAR GENERAL
UJFALVI MONIKA